




Prosedur Penerbitan KHS Mahasiswa

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ket.	
		Dosen	PA	Ka Lab.	Adm. PS	KPS	JURUSAN	FAKULTAS	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menerbitkan kartu hasil belajar (KHS) mahasiswa, dan menginput ke SIM UNHAS								KHS	10 menit	KHS	
2	Menerima KHS, mengarsipkan, menginput ke SIAKA FT-UH dan melaporkan ke Sub-Bagian Akademik Fakultas Teknik								KHS	10 menit	KHS	
3	Menerima KHS, mengarsipkan, dan melaporkan ke Biro Akademik Universitas								KHS	10 menit	KHS	