

University of Hasanuddin

Policy, Regulations and Standard Operating Procedure



Rector Circular Letter
Guidelines for the implementation of Unhas Tri
Dharma activities during the Covid-19 pandemic

2020



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS HASANUDDIN

Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 10, Makassar 90245

Telepon (0411) 586200, 584200 Faximile. (0411) 585188

Laman web : www.unhas.ac.id

SURAT EDARAN

NOMOR: 11285/UN4.1/KP.00.00/2020

TENTANG

PANDUAN PELAKSANAAN KEGIATAN TRI DHARMA UNIVERSITAS HASANUDDIN SELAMA
MASA PANDEMI COVID-19

Yth.

1. Wakil Rektor
2. Sekretaris Universitas
3. Dekan Fakultas/Sekolah
4. Ketua Lembaga/SPI
5. Kepala Biro
6. Direktur
7. Kepala Pusat
8. Kepala UPT
9. Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas/Lembaga/Satuan
di lingkungan Universitas Hasanuddin
Makassar

Berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/328/2020 tanggal 20 Mei 2020 tentang Panduan Pencegahan dan Pengendalian Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) di Tempat Kerja Perkantoran dan Industri dalam Mendukung Keberlangsungan Usaha pada Situasi Pandemi, dan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 57 Tahun 2020 tanggal 28 Mei 2020 Tentang Perubahan Keempat atas Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 19 Tahun 2020 Tentang Penyesuaian Sistem Kerja Aparatur Sipil Negara dalam Upaya Pencegahan Covid-19 di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka dengan hormat disampaikan:

1. Panduan Pelaksanaan Kegiatan Tri Dharma Universitas Hasanuddin Selama Masa Pandemi Covid-19 sebagaimana terlampir dan menjadi bagian tak terpisahkan dari surat edaran ini serta Surat Edaran No. 10674/UN4.1/KP.00.04/2020 Tentang Penyesuaian Sistem Kerja dan Penetapan Jam Kerja dalam Rangka Upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19) di Lingkungan Universitas Hasanuddin;
2. Pimpinan unit kerja harus menyusun protokol kesehatan di lingkungan kerja masing-masing terkait dengan kegiatan/sub-kegiatan sebagai tindak lanjut dari panduan ini;
3. Kegiatan/sub-kegiatan yang belum diatur dalam panduan ini menyesuaikan dengan kebutuhan dan perkembangan situasi;
4. Surat Edaran ini berlaku mulai tanggal 1 Juni 2020, dan akan disesuaikan dengan perkembangan penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19).

Demikian surat edaran ini untuk dilaksanakan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Makassar, 29 Mei 2020

Rektor,



Prof. Dr. Dwia Aries Tina Pulubuhu, M.A.

NIP. 196404191989032002

Tembusan Yth.

1. Keta MWA Unhas;
2. Ketua SA Unhas.



**PANDUAN PELAKSANAAN KEGIATAN TRI DHARMA UNIVERSITAS HASANUDDIN
SELAMA MASA PANDEMI COVID-19**

I. Bidang Akademik

Kegiatan/Sub Kegiatan	Fase/Waktu			Ket.
	1 Juni - 30 Juni	1 Juli - 31 Juli	Semester Awal	
1. Seminar				
1.1. Seminar Proposal dan Hasil	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	Mematuhi Protokol Covid-19
2. Seminar/Konferensi Nasional/Internasional	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan jumlah peserta dibatasi	Mematuhi Protokol Covid-19
3. Ujian Akhir dan Ujian Proposal				
3.1. Ujian Skripsi, Tesis dan Disertasi	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 10 orang	Mematuhi Protokol Covid-19
3.2. Promosi Doktor	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan jumlah dibatasi maksimal 20 orang	Mematuhi Protokol Covid-19
4. Wisuda	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan wisudawan	Mematuhi Protokol Covid-19, penambahan jumlah periode wisuda
5. Kuliah				
5.1. Pembelajaran Daring	Penyesuaian RPS dan penyiapan modul bahan ajar	Fasilitasi penyiapan layanan sistem pembelajaran daring (SIKOLA, dll)	Kombinasi penggunaan moda pembelajaran daring yang seimbang berupa LMS Sikola, Audio-video dan Media Sosial	Setiap MK, modul bahan ajar, penyiapan penjaminan mutu

5.2. Kuliah Mahasiswa Baru Angkatan 2020	Tidak ada	Tidak ada	- Daring - Luring dengan pengaturan jumlah mahasiswa perkelas untuk kegiatan tatap muka dan praktikum	Pengaturan kelas sedai standar protokol Covid-19, dapat menggunakan waktu hari sabtu dan/atau minggu
5.3. Kuliah Mahasiswa Lama	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan jumlah mahasiswa perkelas	Kuliah Blended Learning dengan mematuhi protokol Covid-19
6. Praktek Lab dan Lapangan	Luring dengan pengaturan jumlah mahasiswa dalam bentuk kelompok kecil dan dilakukan secara bergantian	Luring dengan pengaturan jumlah mahasiswa dalam bentuk kelompok kecil dan dilakukan secara bergantian	Luring dengan pengaturan jumlah mahasiswa dalam bentuk kelompok kecil dan dilakukan secara bergantian	Pengaturan jumlah mahasiswa oleh prodi sesuai protokol Covid-19
7. Seleksi Penerimaan Maba	Daring	Daring	Daring	Berlaku untuk semua jenjang
8. Kuliah Kerja Nyata	Daring dengan pengaturan jadwal sesuai kalender akademik dan mengacu pada panduan KKN Tematik. Pendampingan dan pembimbingan mahasiswa oleh supervisor dilakukan secara daring		Tidak ada	Mematuhi protokol Covid 19 dan koordinasi dengan Pemda/Tim Gugus Tugas Covid-19 di daerah lokasi KKN

II. Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Infrastruktur

Kegiatan/Sub Kegiatan	Fase/Waktu			Ket.
	1 Juni - 30 Juni	1 Juli - 31 Juli	Semester Awal	
1. Penyusunan RKAT				
1.1. Revisi RKAT 2020	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan 1 - 12 Juni: Penyampaian surat usulan revisi RKAT Unit 2020 ke Rektor		- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan 31 Agt -18 September: Penyampaian surat usulan revisi RKAT Unit 2020 ke Rektor	Mematuhi Protokol Covid-19

1.2. Penyusunan RKAT 2021	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan 1 - 12 Juni: Perampungan RKAT 2021.		- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan 14 - 26 September: Penyesuaian RKAT 2021 Awal Oktober: Presentase RKAT/DPAU 2021 di Kemendikbud	Mematuhi Protokol Covid-19
2. Penyusunan Laporan Kinerja				
2.1 Pengumpulan Data dan Penyusunan Laporan	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan	- Daring dengan sistem aplikasi Indikator Kinerja - Luring dengan pengaturan 4 Juli: Batas akhir laporan	- Daring dengan sistem aplikasi Indikator Kinerja - Luring dengan pengaturan 17 - 31 Desember: Penyampaian Laporan kinerja akhir tahun	Mematuhi Protokol Covid-19
2.2. Penyampaian Laporan		- Daring dengan sistem aplikasi Indikator Kinerja - Luring dengan pengaturan 6-17 Juli: Laporan disampaikan ke MWA dan Kemdikbud	- Daring dengan sistem aplikasi Indikator Kinerja - Luring dengan pengaturan Januari 2021: Laporan disampaikan ke MWA dan Kemendikbud	Mematuhi Protokol Covid-19 Laporan Kinerja disampaikan bersamaan dengan Laporan Keuangan.
3. Pembayaran UKT Mahasiswa Baru (MABA) Angkatan 2020	- Daring dengan sistem aplikasi 5 Juni: Batas Akhir pembayaran UKT termasuk verifikasinya bagi MABA 2020 jalur SNMPTN		- Daring dengan sistem aplikasi 2-11 Agustus: Pembayaran UKT termasuk verifikasinya bagi MABA 2020 jalur SBMPTN, Mandiri dan Kelas Internasional	Berlaku untuk semua jenjang

4. Pembayaran UKT Mahasiswa Lama		- Daring dengan sistem aplikasi 20 Juli: Pembayaran UKT dan Pengisian KRS dibuka	- Daring dengan sistem aplikasi 14 Agustus: Pembayaran UKT dan pengisian KRS ditutup	Berlaku untuk semua jenjang
4.1 Penerbitan SK Pembebasan UKT	- Daring dengan sistem aplikasi 15 Juni – 16 Juli: mahasiswa mengupload dokumen persyaratan bebas UKT		- Daring dengan sistem aplikasi 17 Juli: Penerbitan SK Rektor tentang Bebas Pembayaran UKT untuk Semester Awal 2020/2021.	Berlaku bagi mahasiswa yang telah menyelesaikan penelitian dan siap ujian skripsi, thesis, dan disertasi
5. Pengelolaan Keuangan APBN/BPPTNBH dan Non-APBN				
5.1. Penerimaan	Daring dengan sistem aplikasi dan mengikuti SOP	Daring dengan sistem aplikasi dan mengikuti SOP	Daring dengan sistem aplikasi dan mengikuti SOP	
5.2. Pembayaran Serdos dan Tunjangan Guru Besar Alokasi APBN	- Daring dengan sistem aplikasi 1 – 3 setiap bulan: Pengajuan dokumen secara daring 10-14 setiap bulan: Pembayaran dilakukan oleh KPPN			Ada perubahan cara pengiriman dokumen dari luring menjadi daring ke Kantor KPPN.
5.3. Pembelanjaan	Daring dengan sistem aplikasi dan mengikuti SOP yang selama ini berlaku			
5.4. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	Daring dengan sistem aplikasi setiap bulan			
5.5. Pemantauan serapan Anggaran	Daring dengan sistem aplikasi 30 Juni: Pemantauan serapan anggaran (40-50 %)		Daring dengan sistem aplikasi 30 September: Pemantauan serapan anggaran (65 s/d 75 %)	
5.6. Penyusunan Laporan Keuangan:				
- Pengumpulan Data dan Penyusunan Laporan	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan	- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19

		4 Juli: Batas akhir laporan keuangan tengah tahun	17 - 31 Desember: Pengumpulan data dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun	
-Penyampaian Laporan		- Daring dengan sistem aplikasi - Luring dengan pengaturan 6-17 Juli: Laporan disampaikan ke MWA dan Kemdikbud	- Daring dengan sistem aplikasi Indikator Kinerja - Luring dengan pengaturan Januari 2021: Laporan disampaikan ke MWA dan Kemdikbud	Mematuhi Protokol Covid-19 Laporan Keuangan disampaikan bersamaan dengan Laporan Kinerja
6. Lingkungan/Pengelolaan Kampus				
6.1. Akses Kampus	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh Kampus Tamalanrea: Akses Pintu 1 dibuka, Pintu 2 masih ditutup. Kampus Gowa: Akses utama dibuka	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh Kampus Tamalanrea: Akses Pintu 1 dibuka, Pintu 2 masih ditutup. Kampus Gowa: Akses utama dibuka	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh Kampus Tamalanrea: Akses Pintu 1 dan Pintu 2 dibuka. Kampus Gowa: Akses utama dibuka	Mematuhi Protokol Covid 19. Pemantauan akan dilakukan oleh Petugas Universitas Hasanuddin
6.2. Arus Balik Mahasiswa ke Makassar	Tidak ada aktivitas	Daring untuk pemantauan oleh Fakultas	Mahasiswa yang balik ke Makassar diwajibkan melakukan isolasi mandiri di tempat tinggal masing-masing minimal 14 hari sebelum kuliah semester awal 2020/2021 dimulai.	Isolasi mandiri di tempat tinggal dengan mematuhi Protokol Covid 19.
6.3. Penyiapan Fasilitas Kesehatan	Penyiapan Klinik Kesehatan di Rusunawa dengan pelayanan kesehatan pada jam kerja (jam 7.30 s/d 17.00).			Pelayanan kesehatan emergency di luar jam kerja dilakukan di IGD Rumah Sakit Unhas.

6.4. Penghunian Kembali Rusunawa dan Ramsis	Luring untuk pembenahan lingkungan Rusunawa dan Ramsis	Daring untuk pemantauan oleh Direktorat Inovasi dan Kewirausahaan	Mahasiswa yang menghuni Rusunawa dan Ramsis diwajibkan melakukan isolasi mandiri di tempat masing-masing minimal 14 hari sebelum kuliah semester awal 2020/2021 dimulai.	Isolasi mandiri di tempat tinggal dengan mematuhi Protokol Covid 19.
6.5. Penggunaan fasilitas oleh masyarakat umum	Tidak ada aktivitas	Dibuka secara terbatas dengan pengaturan	Dibuka secara terbatas dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19 dengan pembatasan waktu pukul 08.00 – 17.30 WITA
6.6 Penggunaan Masjid/Mushalla	Luring dengan pengaturan dan sesuai petunjuk pihak berwenang	Luring dengan pengaturan dan sesuai petunjuk pihak berwenang	Luring dengan pengaturan dan sesuai petunjuk pihak berwenang	Mematuhi Protokol Covid-19
6.7. Pengelolaan Utilitas Kampus (listrik, air, dan persampahan)	Luring dengan berlangsung seperti biasanya. UPT PPUK melakukan pengecekan, evaluasi, dan pembenahan semua sistem jaringan listrik dan air utk memastikan bahwa semua sistem beroperasi normal. Biro Umum/Bagian Rumah Tangga memastikan bahwa sistem persampahan bekerja normal seperti sedia kala.			Mematuhi Protokol Covid-19
6.8. Pengamanan (Security)	Luring dengan berlangsung seperti biasanya. Kegiatan patroli oleh Tim Keamanan akan diperbanyak untuk mengantisipasi potensi pelanggaran Protokol Covid-19.			Mematuhi Protokol Covid-19
7. Pengadaan Barang dan Jasa				
7.1. Pelaksanaan Lelang dan PL	- Daring dengan aplikasi LPSE untuk pelaksanaan lelang - Luring untuk PL untuk pengadaan barang dan jasa			Mematuhi Protokol Covid 19.
7.2. Pelaksanaan kegiatan konstruksi	Luring dengan pelaksanaan sebagaimana kondisi kontrak dan sesuai dengan protokol Covid-19			Para pekerja konstruksi wajib mematuhi Protokol Covid 19
7.3. Pelaksanaan Pengawasan dan Pemantauan	Luring dengan pelaksanaan sebagaimana kondisi kontrak dan sesuai dengan protokol Covid-19			Para pemantau/pengawas konstruksi wajib mematuhi Protokol Covid 19.

III. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Kegiatan/Sub Kegiatan	Fase/Waktu			Ket.
	1 Juni - 30 Juni	1 Juli - 31 Juli	Semester Awal	
1. Penggunaan Sekretariat UKM/BEM				
1.1. Sekretariat UKM	Tidak ada aktivitas	Tidak ada aktivitas	- Dapat dilakukan Luring dengan jumlah maksimal 5 orang dalam ruangan	Mematuhi Protokol Covid-19 dengan pembatasan waktu pukul 08.00 – 17.30 WITA
1.2. Sekretariat BEM/Himpunan	Tidak ada aktivitas	Tidak ada aktivitas	- Dapat dilakukan Luring dengan jumlah maksimal 5 orang dalam ruangan	Mematuhi Protokol Covid-19 dengan pembatasan waktu pukul 08.00 – 17.30 WITA
2. Penggunaan Sarana Olahraga/Kesenian (PKM/GOR) oleh Mahasiswa	Tidak ada aktivitas	Dibuka secara terbatas dengan pengaturan	Dibuka secara terbatas dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19 dengan pembatasan waktu pukul 08.00 – 17.30 WITA
3. Kegiatan Kemahasiswaan				
3.1. Kompetisi/ Lomba Minat/Bakat Mahasiswa	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pembatasan/pengaturan jumlah peserta yang hadir	Mematuhi Protokol Covid-19
3.2. Administrasi Kemahasiswaan	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
4. Penerimaan Mahasiswa Baru 2020	Tidak ada	Tidak ada	- Daring - Luring dengan pengaturan berdasarkan klaster/kelompok khusus	Mematuhi Protokol Covid-19
4.1. BALANCE	Tidak ada	Tidak ada	Daring	Tetap mengacu pada pedoman pelaksanaan

5. Kegiatan dengan Alumni dan Penyiapan Karier				
5.1. Tracer Study	Daring	Daring	Daring	Mematuhi Protokol Covid-19
5.2. Penyiapan Karier	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
5.3. Unhas Menyapa Alumni	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19

IV. Bidang Riset, Inovasi dan Kemitraan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Fase/Waktu			Ket.
	1 Juni - 30 Juni	1 Juli - 31 Juli	Semester Awal	
1. Kegiatan WCU				
1.1. International Cultural Program	Persiapan dengan Daring	Persiapan dengan Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan (oktober 2020)	Mematuhi Protokol Covid-19
1.2. Penerimaan Mahasiswa Asing	Daring	Daring	Daring	
1.3. Dosen Asing	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
1.4. Inbound (students/lecturers)	Tidak ada	Tidak ada	- Dilakukan dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
2. Riset/Penelitian				
2.1. Penelitian Laboratorium	Luring dengan pengaturan oleh prodi/lab terkait	Luring dengan pengaturan prodi/lab terkait	Luring dengan pengaturan prodi/lab terkait	Mematuhi Protokol Covid-19
2.2. Penelitian Lapangan	Luring dengan pengaturan oleh prodi/lab atau unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh prodi/lab atau unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh prodi/lab atau unit terkait	Mematuhi Protokol Covid-19
2.3. Magang	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Mematuhi Protokol Covid-19
2.4. Workshop	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Luring dengan pengaturan oleh unit terkait	Mematuhi Protokol Covid-19
2.5. Webinar	Daring	Daring	Daring	Pengelolaan oleh unit terkait

3. Inovasi				
3.1. Borang Inovasi	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
3.2. Task Force Inkubator dan kelembagan inovasi	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
3.3. Hilirisasi/Komersialisasi Produk Inovasi	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi protokol Covid-19
4. Kemitraan				
4.1. MOU/PKS Baru dan Perpanjangan	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan dn dikoordinasikan dengan mitra	Mematuhi Protokol Covid-19
4.2. Annual meeting Konsorsium	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan dan dikoordinasikan dengan penyelenggara/host	Mematuhi Protokol Covid-19

V. Pelayanan Administrasi dan SDM

Kegiatan/Sub Kegiatan	Fase/Waktu			Ket.
	1 Juni - 30 Juni	1 Juli - 31 Juli	Semester Awal	
1. Pelayanan Administrasi oleh Tenaga Kependidikan (tendik)	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh	Luring dengan pengaturan jarak, penggunaan masker dan pengukuran suhu tubuh	Mematuhi Protokol Covid-19
2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat				
2.1. Penyampaian Berkas	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
2.2. Rapat Penilaian oleh Tim PAK	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	Mematuhi Protokol Covid-19

3. Penilaian Kinerja				
3.1. BKD dan Insentif Kinerja Dosen	Daring	Daring	Daring	
3.2. NPK dan Insentif Kinerja Tendik	Daring	Daring	Daring	
4. Peningkatan Kompetensi SDM				
4.1. Pelatihan, Diklat, Workshop dan Bimtek	Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta rapat	Mematuhi Protokol Covid-19
4.2. Sertifikasi pendidik dan uji kompetensi tendik	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
5. Analisis Jabatan dan Beban Kerja Dosen dan Tendik				
5.1. Analisis Kebutuhan dosen dan tendik	Daring	Daring	Daring	
5.2. Penataan homebase dosen dan tendik	Daring	Daring	Daring	
6. Pengadaan Dosen dan Tendik (Jika ada formasi)				
6.1. Pengumuman dan pendaftaran	Daring	Daring	Daring	
6.2. Seleksi berkas	Daring	Daring	Daring	
6.3. Pelaksanaan tes	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
6.4. Pengumuman kelulusan	Daring	Daring	Daring	
6.5. Pemberkasan dan penerbitan SK	Daring	Daring	Daring	
7. Pemutakhiran Data SDM				
8. Monitoring Kemajuan Studi SDM	Daring	Daring	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19
9. Sosialisasi Peraturan	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	Mematuhi Protokol Covid-19
10. Pembuatan dan Penerbitan SK	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	- Daring - Luring dengan pengaturan	Mematuhi Protokol Covid-19

11. Persiapan Pelaksanaan Sertifikasi Zona Integritas				
11.1, Rapat Koordinasi	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	Mematuhi Protokol Covid-19
11.2, Pengisian Borang	Daring	Daring	Daring	
11.3, Penyiapan Dokumen	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	Mematuhi Protokol Covid-19
11.4, Penilaian oleh Tim Internal dan Eksternal	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	Mematuhi Protokol Covid-19
12. Rapat/Pertemuan Unit Kerja	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	- Daring - Luring dengan pengaturan dan pembatasan jumlah peserta	Mematuhi Protokol Covid-19

Catatan:

1. Daring: Dalam jaringan (online)
2. Luring: Luar jaringan (offline)
3. Seluruh sivitas akademika juga diwajibkan mematuhi Protokol Covid-19 dalam perjalanan dari rumah ke Universitas Hasanuddin
4. Semua kegiatan/sub-kegiatan dengan metode Luring harus memperhatikan dan menjalankan Protokol Covid-19
5. Kegiatan/sub-kegiatan yang belum diatur dalam panduan ini menyesuaikan dengan kebutuhan dan perkembangan situasi
6. Panduan ini akan selalu mengikuti perkembangan penyebaran Covid-19
7. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Direktorat Komunikasi/Sekretariat Rektor.

Makassar, 29 Mei 2020

Rektor



Prof. Dr. Dwia Aries Tina Pulubuhu, MA

NIP. 19640419 198903 2 02